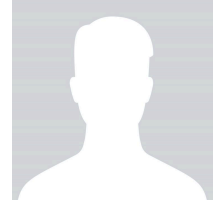


Vize Takip Formu

Vize Takip No:

Tarih :



Müşteri Bilgileri

Ad Soyad:

Telefon:

Eposta:

Vize Bilgileri

Ad Soyad:

Pasaport Numarası:

Uyruk:

Pasaport Türü:

Vatandaşlık Numarası:

Veriliş Tarihi:

Doğum Tarihi:

Geçerlilik Tarihi:

Doğum Yeri:

Veren Makam:

Cinsiyet:

Seyahat Edilecek Ülke:

Adres:

Seyahat Tarihi:

Eposta:

Vize Ücreti:

Telefon:

Tahsil:

Vize Tipi:

Bakiye:

Müşteri Temsilcisi:

Fatura Kesilecek Mi:

Fatura Kesilecek Kişi/Kurum:

Fatura Mail Adresi:

Fatura Vergi Numarası:

Bizden ilk defa mı hizmet alıyorsunuz?

[] Evet

[] Hayır

Bize nasıl ulaştınız?

[] Web Sitesi

[] Reklam

[] Sosyal Medya

[] Referans ile:

Temsilci Notları

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VİZE EVRAKLARININ TESLİMİ: Vize başvurusu için gerekli olan konsoloslüğün bildirdiği evraklar, vize masrafları, başvuru yapılan ülkede seyahat sigortası zorunlu kılınıyor ise seyahat sigortası ücreti ve hizmet bedeli eksiksiz olarak, başvuru sahibi tarafından Vize Merkezi'ne teslim edilir. Teslim edilen pasaportun talep tarihinden itibaren gerekli olan geçerlilik süresi seyahat edilecek ülkeye göre farklılık göstermektedir. Teslim edilecek pasaportun geçerlilik süresinin seyahat edilecek ülkenin kriterine uygunluğundan talep sahibi sorumludur.

Ad Soyad :

T.C. Kimlik No :

Tarih :

İmza :

VİZE TAKİP USULÜ

1. Başvuru sahibinin Vize Merkezi'ne, geçersiz pasaport teslim etmesi ve bu nedenle vize başvurusunun reddedilmesi veya başvuru sahibinin konsolosluk tarafından belirlenen evrakları eksiksiz teslim etmemesi veya evrakların tam olarak teslim edilmiş olmasına rağmen konsolosluk tarafından ek evrak istenmesi veya konsolosluğun başvuru sahibi ile şahsen görüşme istemesine rağmen başvuru sahibinin gitmemesi nedeni ile vize alımının gerçekleştirilememesi durumunda, Vize Merkezi sorumlu tutulamaz. Vize işlemleri için yapılan harcamaların iadesi talep edilemez. Ancak Vize Merkezi başvuruyu eksik evrak nedeniyle yapamamışsa veya henüz konsolosluk harçları yatırılmamışsa, o güne kadar yapılan ödemeden hizmet bedelinin tamamı alınır, yapılan ödemenin kalanı iade edilir.
2. Başvuru sahibi, tüm evraklarını zamanında teslim etmiş ve Vize Merkezi zamanında başvuru yapmış olmasına rağmen, pasaport veya pasaportların konsolosluk tarafından seyahatin başlangıç gününe kadar teslim edilmemesinden Vize Merkezi sorumlu tutulamaz.
3. Vize başvurusunun reddi halinde Vize Merkezi, vize masraf ve hizmet bedelinin tamamını alma hakkına sahiptir.
4. Başvuru sahibinin toplum tarafından kabul gören genel ahlak ve nezaket kurallarına aykırı hareketleri neticesinde vizenin alınmaması durumunda, Vize Merkezi sorumlu tutulamaz.
5. Konsolosluk tarafından istenen ek belgeler faks, telefon, sms veya mail yoluyla bildirilecek olup, bu bildirimde rağmen eksik evrakların başvuru sahibi tarafından tamamlanmaması ve vize başvurusunun bu nedenle geri çevrilmesi halinde Vize Merkezi sorumlu tutulamayacak ve başvuru için yapılan harcamaların tamamı Vize Merkezi tarafından tahsil edilecektir.
6. Tüm vize başvuru işlemleri prosedüre uygun olarak yapılmış olmasına rağmen gidilen ülkenin gümrük muhafaza memurları ve gümrük polisi tarafından herhangi bir nedenle ülkeye alınmayan ve geçerli vizesi olmasına rağmen Türkiye'den çıkışına izin verilmeyen başvuru sahipleri herhangi bir geri ödeme talep edemez. Bu durumdan doğacak zararlardan Vize Merkezi sorumlu tutulamaz.
7. Başvuru sahibi tarafından istenilen vize tarihlerinin yanlış alınması durumunda hata, vize başvuru formunun Vize Merkezi personeli tarafından yanlış doldurulmasından kaynaklanıyor ise vize harçları ve vize gideri dışından kalan hizmet bedeli başvuru sahibine iade edilir. Konsolosluk tarafından pasaporta işlenen geçerlilik tarihi veya başvuru sahibinin talep ettiği geçerlilik tarihindeki hatalar neticesinde istenilen tarihler için vize alınmaması durumunda Vize Merkezi sorumlu tutulamaz.
8. Vize ile pasaport bilgilerinin karşılaştırılması ve doğruluğunun teyit edilmesi başvuru sahibinin sorumluluğundadır. Vize ile pasaport arasındaki bilgi farklılıkları nedeniyle seyahat sırasında yaşanacak herhangi bir sorundan dolayı Vize Merkezi sorumlu tutulamaz.
9. Vize Merkezi, hiçbir şekilde konsolosluklar üzerinde yaptırım gücü veya edimlerini taahhüt etme yetkisine sahip değildir. Vize başvurusu yapılan ülke konsolosluğundaki gecikmelerden ve diğer mücbir sebepler dolayısı ile meydana gelen gecikmelerden Vize Merkezi sorumlu tutulamaz. Konsolosluk tarafından geri iade edilen belgeler, Vize Merkezi tarafından başvuru sahibine teslim edilir.
10. Vize Merkezi, vize başvurusu için gereken harç, diğer masraflar ve hizmet bedelini, hizmet süreci başlamadan önce tahsil edecektir. Bahsi geçen ödemelerin yapılmaması halinde Vize Merkezi vize başvuru işlemlerine başlamayacaktır.
11. İşbu "Vize Takip ve Bilgi" formu tarafımdan doldurulmadan önce Hermes Consulting Org. Dış Tic. Ltd. Şti. tarafından, Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması Politikası'na ilişkin yasal aydınlatma yükümlülüğünü okudum, anladım, kabul ediyorum. Vize Takip ve Bilgi formunda belirtmiş olduğum bilgilerin eksiksiz, doğru ve güncel olduğunu, verdiğim bilgilerde değişiklik olması halinde derhal Hermes Consulting Org. Dış Tic. Ltd. Şti 'ne bildireceğimi beyan ve taahhüt ederim. Vize Takip ve Bilgi formunda verdiğim tüm kişisel verilerim ile özel nitelikli kişisel verimin (sabıka kaydı); hangi amaçla işlendiğini, kimlere hangi amaçla aktarılacağını, ne kadar süre ile saklanacağını, kişisel verilerimin alınmasının hukuki sebebini ve haklarımın neler olduğunu biliyor ve kişisel verilerimin işlenmesine kendi özgür iradem ve rızamla onay veriyorum.
12. Vize Merkezi'nin Hermes Consulting Org. Dış Tic. Ltd. Şti. kuruluşu olduğunu, evraklarımı başvuru yapmak istediğim ülkenin konsolosluğuna iletme konusunda danışmanlık hizmeti aldığımı biliyorum.

Ad Soyad :

T.C. Kimlik No :

Tarih :

İmza :